



ร่างเทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล

อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล

อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล

บัดนี้ถึงเวลาที่จะผู้บริหารของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ.2561 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 33,786,553.17 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 14,130,881.79 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 12,306,385.67 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบกักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม 514,000.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้กักหนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 2,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 16,615,539.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ.2561

(1) รายรับจริง จำนวน 53,383,563.62 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	593,379.76 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	69,997.80 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	226,113.20 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	17,678.55 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	3,086.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,133,957.08 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	31,339,351.23 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 574,000.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 39,579,394.24 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,408,275.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,346,643.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,253,867.57 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,413,570.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,157,038.67 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 574,000.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 497,000.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ.2561 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมี

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 33,786,553.17 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 14,130,881.79 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 12,306,385.67 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 2,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 16,615,539.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ.2561

(1) รายรับจริง จำนวน 53,383,563.62 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	593,379.7 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	69,997.80 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	226,113.2 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	17,678.55 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	3,086.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,133.95 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	31,339.35 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 574,000.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 39,579,394.24 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,408.27 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,346.64 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,253,867. บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,413,570. บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,157,038. บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 574,000.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 497,000.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	16,235,940.79	18,574,392.00	19,884,126.00
งบบุคลากร	16,299,269.00	19,265,108.00	18,878,874.00
งบดำเนินงาน	9,756,719.38	12,301,465.00	13,888,918.00
งบลงทุน	5,225,680.00	4,733,180.00	6,917,570.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	20,000.00	20,000.00
งบเงินอุดหนุน	2,904,414.95	2,982,000.00	3,510,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	50,422,024.12	57,876,145.00	63,099,488.00
รวม	50,422,024.12	57,876,145.00	63,099,488.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล

อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ของ เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล
อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,637,872
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,338,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,280,668
แผนงานสาธารณสุข	1,686,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	687,580
แผนงานกีฬาและชุมชน	10,294,842
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	130,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	920,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,099,000
แผนงานการเกษตร	141,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	19,884,126
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	63,099,488

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลทุ่งศรีภูมิพล
 อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		7,847,322	2,210,340	10,057,662
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,624,640	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		5,222,682	2,210,340	7,433,022
งบดำเนินงาน		2,980,010	420,000	3,400,010
ค่าตอบแทน		245,000	100,000	345,000
ค่าใช้สอย		1,570,010	250,000	1,820,010
ค่าวัสดุ		615,000	70,000	685,000
ค่าสาธารณูปโภค		550,000	0	550,000
งบลงทุน		95,200	65,000	160,200
ค่าครุภัณฑ์		95,200	65,000	160,200
งบรายจ่ายอื่น		20,000	0	20,000
รายจ่ายอื่น		20,000	0	20,000
รวม		10,942,532	2,695,340	13,637,872

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระับอัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร		1,296,000	0	1,296,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,296,000	0	1,296,000
งบดำเนินงาน		562,000	480,000	1,042,000
ค่าตอบแทน		149,000	0	149,000
ค่าใช้สอย		150,000	480,000	630,000
ค่าวัสดุ		255,000	0	255,000
ค่าสาธารณูปโภค		8,000	0	8,000
รวม		1,858,000	480,000	2,338,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		3,736,360	0	3,736,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,736,360	0	3,736,360
งบดำเนินงาน		1,011,000	3,605,408	4,616,408
ค่าตอบแทน		128,000	0	128,000
ค่าใช้สอย		478,000	1,694,200	2,172,200
ค่าวัสดุ		365,000	1,911,208	2,276,208
ค่าสาธารณูปโภค		40,000	0	40,000
งบลงทุน		7,900	0	7,900
ค่าครุภัณฑ์		7,900	0	7,900
งบเงินอุดหนุน		2,920,000	0	2,920,000
เงินอุดหนุน		2,920,000	0	2,920,000
รวม		7,675,260	3,605,408	11,280,668

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร		620,000	620,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		620,000	620,000
งบดำเนินงาน		468,500	468,500
ค่าตอบแทน		92,000	92,000
ค่าใช้สอย		210,500	210,500
ค่าวัสดุ		166,000	166,000
งบลงทุน		137,900	137,900
ค่าครุภัณฑ์		137,900	137,900
งบเงินอุดหนุน		460,000	460,000
เงินอุดหนุน		460,000	460,000
รวม		1,686,400	1,686,400

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		542,580	0	542,580
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		542,580	0	542,580
งบดำเนินงาน		25,000	100,000	125,000
ค่าตอบแทน		10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย		15,000	100,000	115,000
งบเงินอุดหนุน		20,000	0	20,000
เงินอุดหนุน		20,000	0	20,000
รวม		587,580	100,000	687,580

แผนงานละแวกชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร		2,626,272	0	2,626,272
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,626,272	0	2,626,272
งบดำเนินงาน		3,167,000	0	3,167,000
ค่าตอบแทน		162,000	0	162,000
ค่าใช้สอย		1,817,000	0	1,817,000
ค่าวัสดุ		380,000	0	380,000
ค่าสาธารณูปโภค		808,000	0	808,000
งบลงทุน		187,570	4,314,000	4,501,570
ค่าวัสดุภัณฑ์		37,570	0	37,570
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		150,000	4,314,000	4,464,000
รวม		5,980,842	4,314,000	10,294,842

แผนงานสร้างเสริมสุขภาพชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมสุขภาพชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		130,000	130,000
ค่าใช้สอย		130,000	130,000
รวม		130,000	130,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	610,000	810,000
ค่าใช้จ่าย		150,000	610,000	760,000
ค่าวัสดุ		50,000	0	50,000
งบเงินอุดหนุน		0	110,000	110,000
เงินอุดหนุน		0	110,000	110,000
รวม		200,000	720,000	920,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		2,099,000	2,099,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		2,099,000	2,099,000
รวม		2,099,000	2,099,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		90,000	40,000	130,000
ค่าใช้จ่าย		60,000	40,000	100,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
งบลงทุน		11,000	0	11,000
ค่าครุภัณฑ์		11,000	0	11,000
รวม		101,000	40,000	141,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		19,884,126	19,884,126
งบกลาง		19,884,126	19,884,126
รวม		19,884,126	19,884,126

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล
อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ
พ.ศ. 2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล และโดยอนุมัติของนายอำเภอชุมพลบุรี

- ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 63,099,488 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 63,099,488 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,637,872
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,338,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,280,668
แผนงานสาธารณสุข	1,686,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	687,580
แผนงานเคหะและชุมชน	10,294,842
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	130,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	920,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,099,000
แผนงานการเกษตร	141,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	19,884,126
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	63,099,488

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

- ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งศรีชุมพลปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน
ของเทศบาลตำบล
- ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งศรีชุมพลมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายเด่น ลุนาบุตร)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งศรีชุมพล

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายชุตติศักดิ์ ราชบุรี)

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล
อำเภอ ขุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	293,221.79	278,867.77	320,000.00	12.50 %	360,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	0.00	105,455.51	102,201.04	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ภาษีป้าย	0.00	168,845.00	152,031.00	130,000.00	7.69 %	140,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	0.00	1,250.00	920.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
รวมหมวดภาษีอากร	0.00	568,772.30	534,019.81	551,000.00		600,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	0.00	3,123.40	200.00	1,900.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	40.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอดยานยนต์	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	11,595.00	6,007.07	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเปิด โปรง ดัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	0.00	250.00	330.00	300.00	33.33 %	400.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	2,730.00	2,260.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	88,835.00	930.00	30,000.00	-96.67 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการจัดระเบียบจอดยานยนต์	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	700.00	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการป้องกันและระงับอัคคีภัย	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	16,136.00	268,570.00	30,000.00	-33.33 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	17,700.00	34,250.00	1,500.00	3,233.33 %	50,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	400.00	266.29	500.00	0.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	330.00	425.00	500.00	0.00 %	500.00

คำใบอนุญาตอื่นๆ	0.00	0.00	200.00	300.00	66.67 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	0.00	138,016.00	317,061.76	76,900.00		91,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าที่ดิน	0.00	1,000.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ดอกเบี้ย	0.00	173,312.02	306,027.19	100,000.00	100.00 %	200,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	0.00	174,312.02	306,027.19	100,200.00		200,300.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
เงินที่มีผู้ทิดให้	0.00	100.00	1,600.00	100.00	400.00 %	500.00
ค่าขายแบบแปลน	0.00	645,100.00	516,500.00	300,000.00	-96.67 %	10,000.00
ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	0.00	410.00	226.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	420.00	464.00	500.00	0.00 %	500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	0.00	35,109.00	355,753.13	5,000.00	7,900.00 %	400,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	0.00	681,139.00	874,543.13	306,100.00		411,500.00
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	5,000.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	5,000.00	3,000.00		3,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	0.00	670,960.72	287,699.46	700,000.00	-50.00 %	350,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	0.00	9,265,383.98	8,449,726.18	9,300,000.00	-2.15 %	9,100,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	0.00	4,258,493.64	4,050,227.86	4,300,000.00	-6.98 %	4,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	75,061.52	66,883.19	80,000.00	-12.50 %	70,000.00
ภาษีสุรา	0.00	2,280,690.78	2,269,709.27	2,400,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	0.00	4,908,675.27	5,469,732.27	5,000,000.00	60.00 %	8,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	0.00	91,508.16	100,456.13	95,000.00	-5.26 %	90,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	0.00	77,696.39	167,673.54	150,000.00	-33.33 %	100,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	0.00	1,837,142.00	1,323,113.00	2,000,000.00	-35.00 %	1,300,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวมหมวดภาษีจัดสรร	0.00	23,465,612.46	22,190,220.90	24,026,000.00	23,010,000.00
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ						
		0.00	16,496,553.00	30,218,400.00	32,812,945.00	38,783,188.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป		0.00	16,496,553.00	30,218,400.00	32,812,945.00	38,783,188.00
รวมทุกหมวด		0.00	41,524,404.78	54,445,272.79	57,876,145.00	63,099,488.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
เทศบาลตำบลทุ่งศรีภูมิพล
อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 63,099,488 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บ

หมวดภาษีอากร	รวม	600,500 บาท
- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	360,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากมีการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี จึงคาดว่าจะได้รับเพิ่มขึ้น		
- ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากภาษีในส่วนนี้คาดว่าจะได้รับเท่าเดิม		
- ภาษีป้าย	จำนวน	140,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากมีการจัดเก็บปีที่ผ่านมามีต่ำกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ในปีที่แล้ว จึงคาดว่าจะได้รับต่ำลง		
- อากรฆ่าสัตว์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากมีการจัดเก็บปีที่ผ่านมามีต่ำกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ในปีที่แล้ว จึงคาดว่าจะได้รับต่ำลง		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	91,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเพิ่มขึ้นกว่าปีที่แล้ว		
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	100 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่าปีที่แล้ว		
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอดยานยนต์	จำนวน	100 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่าปีที่แล้ว		
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่าปีที่แล้ว		
- ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย	จำนวน	100 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับน้อยลง		
- ค่าธรรมเนียมปิดโปรงย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	400 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่าปีที่แล้ว		
- ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	2,500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับน้อยลง		
- ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับน้อยลง		
- ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจัดระเบียบจอดยานยนต์	จำนวน	100 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่ากับประมาณการปีที่แล้ว

- ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎจราจรทางบก ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่ากับประมาณการปีที่แล้ว	จำนวน	1,000 บาท
- ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่ากับประมาณการปีที่แล้ว	จำนวน	100 บาท
- ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่ากับประมาณการปีที่แล้ว	จำนวน	100 บาท
- ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่ากับประมาณการปีที่แล้ว	จำนวน	20,000 บาท
- ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับน้อยลง	จำนวน	50,000 บาท
- ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับน้อยลง	จำนวน	500 บาท
- ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่ากับประมาณการปีที่แล้ว	จำนวน	500 บาท
- ค่าใบอนุญาตอื่นๆ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับน้อยลง	จำนวน	500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,300 บาท
- ค่าเช่าที่ดิน ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่ากับประมาณการปีที่แล้ว	จำนวน	100 บาท
- ค่าเช่าหรือบริการสถานที่ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่ากับประมาณการปีที่แล้ว	จำนวน	100 บาท
- ดอกเบี้ย ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่ากับประมาณการปีที่แล้ว	จำนวน	200,000 บาท
- รายได้จากทรัพย์สินอื่นๆ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่ากับประมาณการปีที่แล้ว	จำนวน	100 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	411,500 บาท
- เงินที่มีผู้อุทิศให้ ประมาณการไว้ในปีงบประมาณนี้เท่าเดิม เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่าเดิม	จำนวน	500 บาท
- ค่าขายแบบแปลน ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเพิ่มขึ้นกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	10,000 บาท

- ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง ประมาณการไว้ในปีงบประมาณนี้เท่าเดิม เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่าเดิม	จำนวน	500 บาท
- ค่ารับรองสำเนาและค่าถ่ายเอกสาร ประมาณการไว้ในปีงบประมาณนี้เท่าเดิม เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่าเดิม	จำนวน	500 บาท
- รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากรายรับในส่วนนี้ต่ำกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ในปีที่แล้วคาดว่าจะได้รับลดลง	จำนวน	400,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	3,000 บาท
- ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากรายรับในส่วนนี้ต่ำกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ในปีที่แล้วคาดว่าจะได้รับลดลง	จำนวน	3,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	23,810,000 บาท
- ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับสูงกว่าปีที่แล้ว ประกอบกับการพิจารณาแนวโน้ม และรายรับ ในรายการนี้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงประมาณการไว้สูงขึ้น	จำนวน	350,000 บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับสูงกว่าปีที่แล้ว ประกอบกับการพิจารณาแนวโน้ม และรายรับในรายการนี้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงประมาณการไว้สูงขึ้น	จำนวน	9,100,000 บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับสูงกว่าปีที่แล้ว ประกอบกับการพิจารณาแนวโน้ม และรายรับในรายการนี้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงประมาณการไว้สูงขึ้น	จำนวน	4,000,000 บาท
- ภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับน้อยกว่าปีที่แล้ว ประกอบกับการพิจารณาแนวโน้ม และรายรับในรายการนี้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงประมาณการไว้ต่ำลง	จำนวน	70,000 บาท
- ภาษีสุรา ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับสูงกว่าปีที่แล้ว ประกอบกับการพิจารณาแนวโน้ม และรายรับ ในรายการนี้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงประมาณการไว้สูงขึ้น	จำนวน	0 บาท
- ภาษีสรรพสามิต ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับสูงกว่าปีที่แล้ว ประกอบกับรายรับในปีที่ผ่านมา จึงประมาณการไว้สูงขึ้น	จำนวน	8,000,000 บาท
- ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับสูงกว่าปีที่แล้ว ประกอบกับการพิจารณาแนวโน้ม และรายรับ ในรายการนี้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงประมาณการไว้สูงขึ้น	จำนวน	0 บาท

- ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับสูงกว่าปีที่แล้วประกอบรายรับในปีที่ผ่านมา จึงประมาณการไว้สูงขึ้น		
- ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,300,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับสูงกว่าปีที่แล้วประกอบรายรับในปีที่ผ่านมา จึงประมาณการไว้สูงขึ้น		
- ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	0 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเท่ากับประมาณการปีที่แล้ว(ประมาณการตั้งรับไว้)		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	38,783,188 บาท
- หมวดอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	15,000,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากคาดว่าจะได้รับต่ำกว่าปีที่แล้ว ประกอบกับการพิจารณาแนวโน้มและรายรับในปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงประมาณการไว้ต่ำลง		
- หมวดอุดหนุนทั่วไปที่ระบุวัตถุประสงค์แยกเป็น	จำนวน	21,812,945 บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	12,190,800 บาท
- เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,880,000 บาท
- เงินเดือนพนักงานครูและครูผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	1,856,960 บาท
- ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล	จำนวน	357,000 บาท
- สนับสนุนสถานศึกษาต่างๆ ในเขตเทศบาลสำหรับอาหารกลางวัน	จำนวน	3,949,000 บาท
- ค่าอาหารเสริม(นม)	จำนวน	1,801,228 บาท
- การส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา	จำนวน	18,000 บาท
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	132,000 บาท
- การจัดการศึกษา 3 - 5 ปี	จำนวน	158,200 บาท
- เงินอุดหนุนตามแนวโครงการพระราชฯ	จำนวน	440,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล
อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 63,099,488บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร
และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,942,532 บาท
1. งบประมาณ	รวม	7,847,180 บาท
1.1 เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี	จำนวน	695,520 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 12 เดือน อัตราการจ่ายกำหนดตามระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการ รายละเอียดดังนี้ - นายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท - รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา ในอัตราคนละ 15,180 บาท ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)		
1.1.2 ประเภทค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี	จำนวน	120,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 12 เดือน อัตราการจ่ายกำหนดตามระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการ รายละเอียดดังนี้ - นายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท - รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา ในอัตราคนละ 3,000 บาท ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)		
1.1.3 ประเภทค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี	จำนวน	120,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 12 เดือน อัตราการจ่ายกำหนดตามระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการ รายละเอียดดังนี้ - นายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท - รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา ในอัตราคนละ 3,000 บาท ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)		

1.1.4 ประเภทค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา จำนวน 198,720 บาท
นายกเทศมนตรี

เพื่อเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 12 เดือน อัตราการจ่ายกำหนดตามระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการรายละเอียดดังนี้ค่าตอบแทนเลขานุการ ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท

- ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,900 บาทปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)

1.1.5 ประเภทค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล 1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาฯ 1 อัตรา รองประธานสภาฯ 1 อัตรา สมาชิกสภาเทศบาล 10 อัตรา รวม 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้อัตราการจ่ายกำหนดจ่ายตามกรอบระเบียบและหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยรวมทั้งกรณีการเพิ่มอัตราค่าตอบแทนด้วย รายละเอียดดังนี้

- ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท
- ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท
- ค่าตอบแทนสมาชิกเทศบาล จำนวน 10 อัตรา ในอัตราคนละ 9,660 บาท

ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)

1.2 เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม 5,222,682 บาท

1.2.1 เงินเดือนพนักงานเทศบาล รวม 3,275,400 บาท

1.2.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 2,875,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนตามระเบียบของทางราชการกำหนด จำนวน 9 อัตรา ตั้งจ่าย 12 เดือน รายละเอียดดังนี้

- ปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)จำนวน 1 อัตรา
- รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น) จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าสำนักปลัดฯ(นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายปกครอง(นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ(นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการจำนวน 1 อัตรา

ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)

1.2.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานเทศบาล จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานเทศบาลสามัญตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินเพิ่มที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ จำนวน 12 เดือน ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)

1.2.1.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร เช่น ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนัก หัวหน้าฝ่าย เป็นต้น พร้อมทั้งเงินปรับปรุง หรือเงินเพิ่มตามระเบียบของทางราชการกำหนด จำนวน 12 เดือน ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)	จำนวน	300,000 บาท
1.2.2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	รวม	1,947,282 บาท
1.2.2.1 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือนรายละเอียดดังนี้ - ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา - ผู้ช่วยนิติกร จำนวน 1 อัตรา - ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน 1 อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา - คนงานทั่วไป จำนวน 10 อัตรา ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)	จำนวน	1,800,800 บาท
1.2.2.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินเพิ่มต่างๆ ที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือนรายละเอียดดังนี้ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน 1 อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา - คนงานทั่วไป จำนวน 10 อัตรา ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)	จำนวน	146,482 บาท
2. งบดำเนินงาน	รวม	2,980,010 บาท
2.1 ค่าตอบแทน	รวม	245,000 บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ ตอบแทนแก่เทศบาลและประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)	รวม	30,000 บาท
2.1.1.1 ค่าทำขวัญแก่พนักงานของเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าทำขวัญ ฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราวให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและลูกจ้างของเทศบาล กรณีที่ได้รับอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติหน้าที่หรือกรณีอื่นตามระเบียบหนังสือสั่งการของราชการ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)	จำนวน	20,000 บาท
2.1.1.2 ค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) และค่าตอบแทนอื่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ประจำปี พ.ศ.2561 สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล หรือพนักงานที่ระเบียบหนังสือสั่งการของราชการกำหนดให้จ่ายเงินนี้ได้ เพื่อเป็นการส่งเสริมการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ	จำนวน	10,000 บาท

และเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นประเภทรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามแผนงานหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว.3456 ลว. 19 มิถุนายน 2558 ประกอบตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3072 ลว. 29 กันยายน 2557 รวมถึงคำตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ ที่ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและพนักงานจ้าง รวมถึงค่าสัมมนาคุณ ทั้งนี้กำหนดจ่ายในทุกกรณี ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือตามแนวทางการระเบียบกฎหมายที่ทางราชการกำหนด ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 21

2.1.2 ประเภท ค่าเบี้ยประชุม(ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สภาเทศบาล)	จำนวน 5,000 บาท
---	------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม หรือค่าตอบแทนสำหรับกรรมการประจำสภาเทศบาล หรือค่าตอบแทนที่ระเบียบหนังสือสั่งการของราชการกำหนดให้จ่ายได้ เช่น ค่าตอบแทนกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ค่าตอบแทนกรรมการ/อนุกรรมการต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภากรรมการแปรญัตติ และกรรมการในกิจการอื่นๆ ของสภาเทศบาล ตำบลทุ่งศรีชุมพล ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)

2.1.3 ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 10,000 บาท
---	-------------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และลูกจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ งานเกี่ยวกับการเลือกตั้งงานทะเบียน งานที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ซึ่งต้องปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปีตามเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 385 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536 ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)

2.1.4 ประเภทค่าเช่าบ้าน	จำนวน 150,000 บาท
--------------------------------	--------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)

2.1.5 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน 50,000 บาท
--	-------------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ซึ่งสิทธิมีเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)

2.2 ค่าใช้สอย	รวม	1,570,010 บาท
2.2.1ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	330,000 บาท
2.2.1.1ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซัฟฟอกต่างๆ เช่น ผ้า màn หน้าต่าง ผ้ารีว และเครื่องใช้อื่นๆ เป็นต้นค่าล้างอัดขยายรูป ค่าถ่ายรูป ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าใช้จ่ายในการสูบน้ำเข้าคลองส่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรมนิยมต่างๆ ค่าจดทะเบียน ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบุคคลทั่วไป ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ค่าจ้างเหมาบุคคลทั่วไป ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(หมายเหตุ 1) ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง 2) ยกเว้นค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับค่าโฆษณาและเผยแพร่) ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)		
2.2.1.2 ค่าติดตั้งสาธารณูปโภค	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า ติดตั้งประปา ติดตั้งโทรศัพท์ ติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ โดยจ่ายเป็น ค่ามัดจำ ค่าเงินประกัน หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้แก่ กฟภ. ประปาหมู่บ้าน เอกชน หรือกรณีที่เทศบาลต้องรับผิดชอบ หรือดำเนินการ หรือกรณีอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งสาธารณูปโภค ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)		
2.2.1.3 ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกัน และอื่นๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ฯลฯ สำหรับผู้บริหาร รองนายก เลขานุการนายก ที่ปรึกษานายก สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล รวมพนักงานจ้างและลูกจ้างเทศบาล ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)		
2.2.2ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม	30,000 บาท
2.2.2.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลและการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	รวม	30,000 บาท
2.2.2.1.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆค่าของขวัญค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่นๆซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศตรวจงานหรือเยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยทั้งนี้รวมถึงค่าใช้จ่ายในการรับรองและการบริการผู้ที่มาติดต่อราชการกับสำนักงานเทศบาลด้วย ตั้งจ่ายไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเงินกู้เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้โดยถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท. 0808.4/32381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งานบริหารทั่วไป(00111)	จำนวน	10,000 บาท

2.2.2.1.2 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม สภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการฯ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง สำหรับ ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและ ค่าบริการในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ฯลฯ ทั้งนี้ ให้รวมถึง ผู้เข้าร่วมประชุมอื่นและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่ลงรายชื่อเข้าประชุม โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท. 0808.4/32381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00100)/งาน บริหารทั่วไป(00111)		
2.2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	1,060,010 บาท
2.2.3.1 โครงการจัดงานวันเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงาน วันเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ต่างๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้นทั้งนี้กำหนด จ่ายตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานของทาง ราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)/งานบริหาร ทั่วไป(00111) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561- 2564) หน้า 134	จำนวน	8,200 บาท
2.2.3.2 โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงาน วันท้องถิ่นไทย โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุและ อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้นทั้งนี้ กำหนดจ่ายตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)/งาน บริหารทั่วไป(00111) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 140	จำนวน	1,000 บาท
2.2.3.3 โครงการสนับสนุนเกี่ยวกับการเลือกตั้งของ เทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งต่างๆ ของเทศบาล ตามประมาณการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งที่เทศบาล กำหนดปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป (00111)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 139	จำนวน	400,000 บาท
2.2.3.4 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและ ค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อ ราชการหรือมีการโอน(ย้าย) หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบ คัดเลือก และตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีสิทธิและสามารถ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดรวมพนักงานจ้างและ ลูกจ้างเทศบาล รวมทั้งค่าลงทะเบียนโครงการประชุม หรืออบรมชี้แจง ของสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์ หรือของจังหวัดสุรินทร์ดำเนินการ จัดการประชุมชี้แจง ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งาน บริหารทั่วไป(00111)	จำนวน	300,000 บาท

2.2.3.5 ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล รวมถึงค่า พวงมาลัยช่อดอกไม้ พวงมาลา จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ของรางวัล หรือเงินรางวัล พวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับใช้ในงานหรือโอกาสต่างๆ ทั้งนี้กำหนดจ่ายได้ตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)

2.2.3.6 โครงการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล เช่น จัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ จัดทำแผนสี่ปี แผนการดำเนินงาน และเข้าร่วมสนับสนุนในการจัดทำแผนชุมชน(รวม 22 หมู่บ้าน) การประชุมประชาคมหมู่บ้านรวมทั้งโครงการที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดทำแผนฯ ของท้องถิ่น รวมถึงโครงการประชาคมการรับรองสมานฉันท์เพื่อการปฏิรูปและเป็นไปตามคำสั่งคณะกรรมการความสงบแห่งชาติ(คสช)คำสั่งประกาศของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผน หรือความปรองดอง การส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลว 19 มิ.ย. 58 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0891.4/ว 856 ลว 12 มี.ค. 53 และการดำเนินงานเกี่ยวกับแผนของกระทรวงมหาดไทย โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษ เครื่องเขียนค่าจ้างเหมาบริการเช่าเล่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามที่เทศบาลกำหนด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 130

2.2.3.7 โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็ก เยาวชน และคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หัวหน้าส่วนราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านและประชาชนผู้สนใจเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”) ประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 15,810 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กเยาวชน และคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หัวหน้าส่วนราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านและประชาชนผู้สนใจเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”) ประจำปีงบประมาณ 2562 รวมถึงการมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามโครงการที่เทศบาลกำหนด โดยจ่ายเงินภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ของเทศบาลหรือตามแนวทางระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งวัฒนธรรมองค์กรให้แก่บุคลากรของเทศบาลในด้านต่างๆ รวมถึงการจัดงานตามหนังสือสั่งการของหน่วยบังคับบัญชาที่กำกับดูแลเทศบาลด้วย ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายต่างๆ กำหนดจ่ายตามรายการที่โครงการกำหนดเท่านั้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขฉบับที่ 2 หน้า 21

2.2.3.8 โครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาของ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการต่างๆที่มี การอบรมสัมมนาและทัศนศึกษา รวมถึงโครงการอบรมศึกษาดูงาน การศึกษาดูงานนอกสถานที่ตลอดจนโครงการที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ถวายพระพรฯ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลทุ่งศรี ชุมพลหรือบุคคลในพื้นที่ หรือบุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของ เทศบาลที่มีคำสั่งจากเทศบาลโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเช่นค่ากระเช้า ดอกไม้ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มค่า ของขวัญหรือของที่ระลึกค่าเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งาน บริหารงานทั่วไป(00111)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 130

2.2.3.9 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง พยาน ค่าخذใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ ค่าปรับ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางอาญา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เป็นต้น ปรากฏตามแผนงานบริหารงาน ทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)

2.2.4 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน รวม 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์)ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วย ค่า บำรุงรักษา/ซ่อมแซมวัสดุ, ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ (ยกเว้น บำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่), ค่า บำรุงรักษา/ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้น เตอร์ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องพิมพ์ดีด เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องโทรสาร รถยนต์ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯซึ่งเป็น รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ หรือดีขึ้นและเพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมรถยนต์ ค่าจ้างเหมาอื่นรวมทั้งการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือเพื่อปรับปรุงบำรุงรักษารถยนต์ส่วนกลาง รถ ประเภทต่างๆ ของสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล และเป็นรายจ่าย เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโดยเป็นการจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ ดำเนินการซ่อมแซม(เหมา) หรือเทศบาลซื้อสิ่งของและจ้างแรงงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติทั้งนี้กำหนดจ่ายตามหนังสือสั่งการ (หลักการจำแนกรูปแบบใหม่)ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)

3.1 ค่าวัสดุ

3.1.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษอัดสำเนา กระดาษไข หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ดินสอ คลิป กาว ยางลบ เข็มหมุด ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ของ ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษแฟ้ม กระดาษคาร์บอน น้ำดื่มสะอาด เพื่อบริการประชาชน เทปพรีวีวีส์ เครื่องคำนวณเลข ธงชาติ ทะเบียน ประวัติพนักงานเทศบาล เครื่องตัดกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) เก้าอี้พลาสติก สิ่งตีพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ วัสดุบริโภค เช่น น้ำดื่มสะอาด ฯลฯ เพื่อรองรับการบริการสำหรับ ผู้ที่มาติดต่อราชการ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)

รวม 615,000 บาท
จำนวน 200,000 บาท

3.1.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรงไม้กวาด ถังขยะ ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ สบู่ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำจานรอง พรหมเช็ดเท้าและอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)	จำนวน	30,000 บาท
3.1.3 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันครีซ น้ำมันไฮโดรลิก ถ่าน แก๊สหุงต้มและอื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)	จำนวน	350,000 บาท
3.1.4 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เมมบอร์ด เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม เมมโมรี่ชิป ผ้าหมึกพิมพ์ติดกระดาษต่อเนื่อง เมาส์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตัวกระจายสัญญาณแบบไร้สาย และอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)	จำนวน	30,000 บาท
3.1.5 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ วีดีโอเทป อัดขยายรูป ผ้าที่ใช้เขียนป้าย พู่กัน สี ค่าแบบพิมพ์โฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ ป้ายไวเนล ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายพร้อมข้อความต่างๆ ฯลฯ เพื่อโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)	จำนวน	5,000 บาท
4.1 ค่าสาธารณูปโภค	รวม	550,000 บาท
4.1.1 ประเภทค่าไฟฟ้า	จำนวน	390,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานเทศบาลและอาคารสถานที่อื่นๆ หรือจุดติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)		
4.1.2 ประเภทค่าโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานเทศบาลและอาคารสำนักงานอื่นๆ ในความรับผิดชอบของเทศบาลในการติดต่อราชการ ตลอดจนค่าโทรศัพท์ทางไกลในการติดต่อราชการต่างจังหวัดและกระทรวงมหาดไทยในการดำเนินงานเร่งด่วนหรืองานที่มีปัญหาต้องปรึกษาหารือในการทางปฏิบัติ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)		
4.1.3 ประเภทค่าน้ำประปา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล หอประชุมและอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลหรือที่เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลให้การสนับสนุนซึ่งรวมถึงค่าน้ำประปาที่ให้บริการประชาชนเฉพาะกรณีจำเป็น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)		

4.1.4 ประเภทค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่าพื้นที่บริการทางอินเทอร์เน็ต เช่นค่าธรรมเนียม ค่าสมาชิก ค่าใช้บริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดทำ หรือปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล เช่น ค่าออกแบบและจัดทำเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล ค่าจดโดเมนเนมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำเว็บไซต์ การเช่า หรือเพิ่มพื้นที่เว็บไซต์สำหรับใช้ในกิจการด้านโทรคมนาคมของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)		

4.1.5 ประเภทค่าไปรษณีย์/ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร และผลิตภัณฑ์ไปรษณีย์ภัณฑ์ รวมถึงค่าบริการส่งของ วัสดุสิ่งพิมพ์ ให้แก่ผู้ให้บริการไปรษณีย์ในกิจการบริการประชาชนหรือการส่งข้อมูลข่าวสารให้แก่ชุมชน ประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)		

3. งบลงทุน	รวม	95,200บาท
3.1 ค่าครุภัณฑ์	รวม	95,200 บาท
3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	95,200 บาท
3.1.1.1 ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จำนวน	40,200 บาท

ขนาด 30,000 บีทียู

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนขนาด 30,000 บีทียูจำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามราคากำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขฉบับที่ 2 หน้า 36

3.1.1.2 ค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์สแตนเลส	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์สแตนเลส จำนวน 5 ตัวขนาดกว้าง 74 เซนติเมตร ยาว 180 เซนติเมตร สูง 74 เซนติเมตร ซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และจำเป็นต้องใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน ทั้งนี้สามารถหาจัดซื้อได้ตามราคาท้องถิ่นและจะดำเนินการด้วยความประหยัด เนื่องจากมีคุณภาพที่ดี และมีความคุ้มค่าในการใช้งานปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขฉบับที่ 2 หน้า 36		

3.1.1.3 ค่าจัดซื้อพัดลมสามขา	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมสามขา จำนวน 10 ตัวขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 25 นิ้ว ระดับแรงลมไม่น้อยกว่า 3 สวิตช์ควบคุมแรงลมแบบกดปุ่มซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และจำเป็นต้องใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน ทั้งนี้สามารถหาจัดซื้อได้ตามราคาท้องถิ่นและจะดำเนินการด้วยความประหยัด เนื่องจากมีคุณภาพที่ดี และมีความคุ้มค่าในการใช้งานปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขฉบับที่ 2 หน้า 36		

4. งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
4.1 รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
4.1.1 ประเภท ค่าจ้างที่ปรึกษา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีไว้ เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารทั่วไป(00111)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,695,340 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	2,210,340 บาท
1.1 เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	1,661,820 บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล	จำนวน	1,601,820 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลัง และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 5 อัตรา ตั้งจ่าย 12 เดือน รายละเอียดดังนี้		
- ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง) จำนวน 1 อัตรา - หัวหน้าฝ่ายบริหารบริหารงานคลัง(นักบริหารงานการคลัง) จำนวน 1 อัตรา - นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา - เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา - เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		
ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)/งานบริหารงานคลัง(00113)		
1.1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินเพิ่มที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)/งานบริหารงานคลัง(00113)		
1.2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	รวม	548,520บาท
1.2.1 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง	จำนวน	476,520บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริงตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)/งานบริหารงานคลัง(00113)		
1.2.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริงตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินเพิ่มต่างๆ ที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการจำนวน 12 เดือน ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)/งานบริหารงานคลัง(00113)		
2. งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
2.1 ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และลูกจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการงานที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง งานทะเบียน งานที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ซึ่งต้องปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปีตามเกณฑ์ และ		

วิธีการตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว385 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536 ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)/งานบริหารงานคลัง (00113)

2.1.2 ประเภท ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานเทศบาล เทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)/งานบริหารงานคลัง (00113)	จำนวน 60,000 บาท
--	-------------------------

2.1.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ ซึ่งสิทธิมีเบิกเงินค่าช่วยเหลือ การศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)/งานบริหารงานคลัง(00113)	จำนวน 30,000 บาท
--	-------------------------

2.2 ค่าใช้สอย

2.2.1 ประเภทรายจ่ายซึ่งเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

2.2.1 ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าซัฟฟอกต่างๆ เช่น ผ้าผืนหน้าต่าง ผ้ารีว และเครื่องใช้อื่นๆ เป็นต้น ค่าล้างอัดขยายรูป ค่าถ่ายรูป ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจดทะเบียน ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบุคคลทั่วไป ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งและอยู่ในความรับผิดชอบ ของผู้รับจ้าง ค่าจ้างเหมาบุคคลทั่วไป ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)/งานบริหารงานคลัง(00113)แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า145

รวม	250,000 บาท
จำนวน	100,000 บาท
จำนวน	100,000 บาท

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม 150,000 บาท
--	------------------------

2.2.2.1 ค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน 30,000 บาท
---	-------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุง แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)/งาน บริหารงานคลัง(00113)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561-2564) หน้า139

2.2.2.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและ ค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน 80,000 บาท
---	-------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการ โอน(ย้าย) หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และ ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีสิทธิและสามารถเบิกจ่ายได้ตาม ระเบียบที่ทางราชการกำหนดรวมพนักงานจ้างและลูกจ้างเทศบาล ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)/งานบริหารงานคลัง (00113)

2.2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วย ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมวัสดุ, ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ (ยกเว้น บำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่), ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องโทรสาร รถยนต์ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโดยเป็นการจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ดำเนินการซ่อมแซม(เหมา) หรือเทศบาลซื้อสิ่งของและจ้างแรงงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งนี้กำหนดจ่ายตามหนังสือสั่งการ(หลักการจำแนกรูปแบบใหม่) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารงานคลัง(00113)		

2.3 ค่าวัสดุ

รวม	70,000 บาท
จำนวน	40,000 บาท

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษอัดสำเนา กระดาษไข กระดาษแฟกซ์ กระดาษคาร์บอน ค่าน้ำดื่ม เครื่องคำนวณเลขธงชาติ ทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล เครื่องตัดกระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ มูลิ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) สิ่งตีพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์เครื่องดับเพลิงและอื่นๆ ที่จำเป็นเป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารงานคลัง(00113)

2.3.2 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน	30,000 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ดิสก์พวงหมึก ผ้าหมึกพิมพ์ดีด กระดาษต่อเนื่อง เมาส์ สายเคเบิ้ล แป้นพิมพ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตัวกระจายสัญญาณแบบไร้สาย และอื่นที่จำเป็น ฯลฯปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110)/งานบริหารงานคลัง(00113)

3. ขบลงทุน

รวม	65,000 บาท
รวม	65,000 บาท
จำนวน	65,000บาท
จำนวน	65,000 บาท

3.1 ค่าครุภัณฑ์

3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

3.1.1.1 ค่าจัดซื้อตู้รางเลื่อนแบบมือผลัก 6 ตู้

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้รางเลื่อนแบบมือผลัก 6 ตู้ ขนาดกว้าง 254 ซม. ลึก 91 ซม. สูง 197 ซม. แผ่นชั้นปรับระดับ 4 แผ่นชั้น แบ่งเป็น 5 ชั้น วางแฟ้มได้ 4 ช่องครึ่งซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นครุภัณฑ์ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และจำเป็นต้องใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน ทั้งนี้สามารถหาจัดซื้อได้ตามราคาท้องถื่นและจะดำเนินการด้วยความประหยัด ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) /งานบริหารงานคลัง(00113) และแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 156

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</u>		รวม	1,858,000บาท
<u>1. งบประมาณ</u>		รวม	1,296,000 บาท
<u>1.1 เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</u>		รวม	360,000บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล		จำนวน	340,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเดือนพนักงานเทศบาลสามัญตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริงตามกรอบอัตรากำลังพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนตามระเบียบของทางราชการ จำนวน 12 เดือน รายละเอียดดังนี้ - เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			
1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานเทศบาล		จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานเทศบาลสามัญตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินเพิ่มที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ จำนวน 12 เดือน ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)			
<u>1.2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u>		รวม	936,000บาท
1.2.1 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง		จำนวน	840,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลังพร้อมทั้งเงินปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย พนักงานจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			
1.2.2ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริง พร้อมทั้งเงินเพิ่มต่างๆ ที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ จำนวน 12 เดือน ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)			
<u>2. งบดำเนินงาน</u>		รวม	562,000 บาท
<u>2.1 ค่าตอบแทน</u>		รวม	149,000บาท
2.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล		รวม	63,000 บาท
2.1.1.1 ค่าเงินรางวัล		จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ซึ่งมาช่วยปฏิบัติงานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงตามหลังเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว3369 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2537 รวมทั้งเงินรางวัลอื่นๆ ที่เทศบาลกำหนดจ่ายตามแนวทางหนังสือสั่งการระเบียบประกาศ กทอ. ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)			

2.1.1.2 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลให้แก่ อปพร.และเจ้าหน้าที่กู้ชีพ-กู้ภัย	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือเบี้ยเลี้ยงให้แก่ อปพร.และเจ้าหน้าที่กู้ชีพ-กู้ภัยที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอำนาจหน้าที่และของเทศบาล กรณีได้รับอนุมัติเบิกจ่ายและเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3358 ลว 17 พฤศจิกายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3358 ลว 29 ตุลาคม 2553 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องก่อนการเบิก ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)		
2.1.2 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และลูกจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ งานเกี่ยวกับการเลือกตั้งงานทะเบียน งานที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ซึ่งต้องปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปีตามเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 385 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536 ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)	จำนวน	20,000 บาท
2.1.3 ประเภท ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)	จำนวน	36,000 บาท
2.1.4 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ซึ่งสิทธิมีเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)	จำนวน	30,000 บาท
2.2 ค่าใช้สอย	รวม	150,000 บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	150,000 บาท
2.2.1.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอน(ย้าย) หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีสิทธิและสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดรวมพนักงานจ้างและลูกจ้างเทศบาล ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)		

2.2.2 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วย ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมวัสดุ, ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ (ยกเว้น ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่), ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องโทรสาร รถยนต์ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโดยเป็นการจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ดำเนินการซ่อมแซม(เหมา) หรือเทศบาลซื้อสิ่งของและจ้างแรงงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งนี้กำหนดจ่ายตามหนังสือสั่งการ(หลักการจำแนกรูปแบบใหม่) ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)		

2.3 ค่าวัสดุ	รวม	255,000 บาท
---------------------	------------	--------------------

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษอัดสำเนา กระดาษไข กระดาษแฟกซ์ กระดาษคาร์บอน ค่าน้ำดื่ม เครื่องคำนวณเลข ธงชาติ ทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล เครื่องตัดกระดาษ เครื่องดับเพลิง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)		

2.3.2 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก ผ้าหมึกพิมพ์ดีด กระดาษต่อเนื่อง เมอร์สสายเคเบิล แป้นพิมพ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตัวกระจายสัญญาณแบบไร้สาย และอื่นที่จำเป็นปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)		

2.3.3 ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ เช่น ชุด scuba ชุดดับเพลิงหมวกดับเพลิง ถุงมือดับเพลิง รองเท้าดับเพลิง เข็มขัดช่วยชีวิต ชุดเจ้าหน้าที่กู้ชีพ-กู้ภัย ชุดปฏิบัติงานดับเพลิงและการบรรเทาสาธารณภัยฯ ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)		

2.3.4 ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำ สายดูดน้ำข้อต่อต่างๆ ถังดับเพลิง วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)		

2.4 ค่าสาธารณูปโภค	รวม	8,000 บาท
---------------------------	------------	------------------

2.4.1 ประเภทค่าน้ำประปา	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับบรรเทาความเดือดร้อนประชาชน รวมถึงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล หอประชุมและอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลหรือที่เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลให้การ		

สนับสนุน โดยให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงค่าน้ำประปาที่ให้บริการประชาชนเฉพาะกรณีจำเป็นด้วย แผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	480,000 บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	480,000 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	รวม	480,000 บาท
1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่	รวม	480,000 บาท
เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1.1.1.1 โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุและ	จำนวน	200,000 บาท
อุบัติเหตุต่างๆ ในช่วงเทศกาล		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุและอุบัติเหตุต่างๆ ช่วงเทศกาล เพื่อเฝ้าระวังเหตุสาธารณภัยต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย(00123) ปรากฏแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136		
1.1.1.2 โครงการฝึกอบรมทบทวนและจัดตั้ง	จำนวน	250,000 บาท
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนและฝึกเพื่อจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) และรวมทั้งโครงการเกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย(00123) ปรากฏแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า136		
1.1.1.3 โครงการซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	30,000 บาท
ในสถานศึกษาและชุมชน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาและชุมชนและรวมทั้งโครงการเกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120)/งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย(00123)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 24		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 7,675,260บาท

1. งบบุคลากร

รวม 3,736,360บาท

1.1. เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

รวม 2,723,280 บาท

1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน

จำนวน 976,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลตามตำแหน่งและอัตราที่ กทจ.กำหนด ตั้งจ่าย 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา รายละเอียดดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษาจำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)

1.1.2 ประเภท เงินเดือนพนักงานครู

จำนวน 1,686,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานครูและครูผู้ดูแลเด็กตามตำแหน่งและอัตราที่ ตามหนังสือ ที่ มท.0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างตั้งจ่าย 12 เดือน จำนวน 6 อัตรา รายละเอียดดังนี้

- ครู จำนวน 6 อัตรา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)

1.1.3 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร เช่น ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย เป็นต้น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงหรือเงินเพิ่มตามระเบียบของทางราชการกำหนด จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

1.2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,013,080 บาท

1.2.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานจ้าง

จำนวน 793,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริงพร้อมทั้งเงินปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการจำนวน 12 เดือนปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)

1.2.2 ประเภทเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตามตำแหน่งและอัตราที่กำหนด ตามหนังสือ ที่ มท.0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)

1.2.3 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริง พร้อมทั้งเงินเพิ่มต่างๆที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการจำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)	จำนวน 50,000บาท
1.2.4 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เพื่อจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) และอัตราที่กำหนด ตามหนังสือ ที่ มท.0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)	จำนวน 20,000 บาท
2. งบดำเนินงาน	รวม 1,011,000 บาท
2.1 ค่าตอบแทน	รวม 128,000 บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาออกราชการ เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองการศึกษาที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)	จำนวน 20,000 บาท
2.1.2 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)	
2.1.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน	จำนวน 78,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)	
2.2 ค่าใช้สอย	รวม 478,000 บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ	จำนวน 350,000 บาท
2.2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	รวม 350,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้จ้างเหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างทำความสะอาดศูนย์เด็ก ค่าจ้างเหมาจัดทำสนามและกรรมการตัดสินกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นด้านการศึกษาและค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทนี้ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)	

2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม 40,000 บาท

2.2.2.1 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าลงทะเบียนต่างให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอน (ย้าย) หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือกและตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีสิทธิและสามารถเบิกจ่าย ได้ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดรวมพนักงานงานจ้างและลูกจ้างเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

2.2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วย ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมวัสดุ,ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ (ยกเว้น บำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่),บำรุงรักษา/ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์เครื่องเล่นกลางแจ้ง บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินสิ่งก่อสร้าง เช่น เครื่องโทรสาร รถยนต์ สิ่งก่อสร้างต่างๆของเทศบาล อุปกรณ์เครื่องเล่นกลางแจ้ง บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมอาคารเรียน ซ่อมแซมไฟฟ้า ประปา และบรรดาสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโดยเป็นการจ้างบุคคลภายนอกให้ดำเนินการซ่อมแซม(เหมา) หรือเทศบาลซื้อสิ่งของและจ้างแรงงานเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งนี้กำหนดจ่ายตามหนังสือสั่งการ (หลักการจำแนกรูปแบบใหม่) ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

2.2.4 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล

จำนวน 18,000 บาท

2.2.4.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการ/พนักงานครู

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครู/พนักงานครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 แห่ง จำนวน 6 คน อัตราคนละ 3,000 บาท ตามหนังสือ ที่ มท. 0816.2/ ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562โดยจะดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนเด็กนักเรียนที่มีอยู่จริงและตามจำนวนวันที่จัดการเรียนการสอนจริงตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00212)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขฉบับที่ 2 หน้า 22

2.3 ค่าวัสดุ

รวม 365,000 บาท

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องเขียน กระดาษห่มกิตินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เข็มมุด กระดาษคาร์บอน น้ำยาลบคำผิด เครื่องคิดเลข เครื่องตัดกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ มุลล์,ม่าน ปรับแสง(ต้อผืน) สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

2.3.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ พวงชักฟอก น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ สบู่ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำจานรอง พรหมเช็ดเท้าและอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)	
2.3.3 ประเภทวัสดุก่อสร้าง	จำนวน 250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ่งก่อสร้าง เช่น แปรงทาสี ปูนขาว ปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ขวาน สว่าน ฯลฯ รวมถึงเป็นค่าวัสดุงานประปา เช่น ท่อ ข้อต่อ ข้องอ การต่อท่อ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)	
2.3.4 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก ผ้าหมึกพิมพ์ดีด กระดาษต่อเนื่อง เมาส์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตัวกระจายสัญญาณแบบไร้สายและอื่นๆ ที่จำเป็นปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)	
2.3.5 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิล์มแถบบันทึกเสียงหรือภาพ วัสดุโอเทป อัดขยายรูป ผ้าที่ใช้เขียนป้าย พู่กัน สี ค่าแบบพิมพ์โฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ ป้ายไวเนล ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายพร้อมข้อความต่างๆ ฯลฯ เพื่อโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)	
<u>2.4 ค่าสาธารณูปโภค</u>	รวม 40,000 บาท
2.4.1 ประเภทค่าไฟฟ้า	รวม 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานเทศบาลและอาคารสถานที่อื่น ๆ หรือจุดติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลกรณีมอบหมายให้กองการศึกษารับผิดชอบหรือที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)	
2.4.2 ประเภทค่าน้ำประปา	รวม 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล หอประชุมและอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลหรือที่เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลให้การสนับสนุนซึ่งรวมถึงค่าน้ำประปาที่ให้บริการประชาชนเฉพาะกรณีมอบหมายให้กองการศึกษารับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับการศึกษา ปรากฏในแผนการศึกษา (00210)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)	

3. งบลงทุน	รวม	7,900 บาท
3.1 ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,900 บาท
3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	7,900 บาท
3.1.1.1 ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	7,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ทั้งนี้สามารถหาซื้อได้ตามท้องถิ่นและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 7,900 บาท ขนาดรายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขฉบับที่ 2 หน้า 36		
4. เงินอุดหนุน	รวม	2,920,000 บาท
4.1 งบเงินอุดหนุน	รวม	2,920,000 บาท
4.1.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,920,000 บาท
4.1.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ		
4.1.1.1.1 สนับสนุนสถานศึกษาต่างๆในเขตเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลสำหรับอาหารกลางวัน	จำนวน	2,920,000 บาท
สนับสนุนเป็นเงิน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนในเขตเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล รวมโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 6 แห่ง รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด 730 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือ ที่ มท. 0816.2/ ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยจะดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนเด็กนักเรียนที่มีอยู่จริงและตามจำนวนวันที่จัดการเรียนการสอนจริง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 131		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,605,408 บาท
1.งบดำเนินงาน	รวม	3,605,408 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	รวม	1,694,200 บาท
1.1.1ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	1,694,200 บาท
1.1.1.1 โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562 โดยจ่ายเป็น ค่ารางวัลการแสดง ของขวัญ ของรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ากระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 131		

1.1.1.2โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล ของครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจ่ายเป็นค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ชลชปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 132

1.1.1.3 โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการจัดการศึกษา เด็กปฐมวัย	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยโดยจ่ายเป็นค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นในการจัดงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ชลชปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 131

1.1.1.4โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา แยกเป็นการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังต่อไปนี้	จำนวน	1,544,200 บาท
--	-------	---------------

1.1.1.4.1 ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล	จำนวน	1,029,000 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 3 แห่ง รวมนักเรียนทั้งหมด 210 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245วัน โดยจะดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนเด็กนักเรียนที่มีอยู่จริงและตามจำนวนวันที่จัดการเรียนการสอนจริงที่ มท. 0816.2/ ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 131

1.1.1.4.2 ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล	จำนวน	357,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 3 แห่ง รวมนักเรียนทั้งหมด จำนวน 210 คน อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี โดยจะดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงและตามจำนวนวันที่จัดการเรียนการสอนจริงหนังสือ ที่ มท. 0816.2/ ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 132

1.1.1.4.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าหนังสือ เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 3 แห่ง รวมนักเรียน (อายุ 3-5 ปี) ทั้งหมด จำนวน 140 คน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี โดยจะดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงและตามจำนวนวันที่จัดการเรียนการสอนจริงหนังสือ ที่ มท. 0816.2/ ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 22

1.1.1.4.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าอุปกรณ์ การเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 3 แห่ง รวมนักเรียน (อายุ 3-5 ปี) ทั้งหมด จำนวน 140 คน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี โดยจะดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงและตามจำนวนวันที่จัดการเรียนการสอนจริงหนังสือ ที่ มท. 0816.2/ ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 22

1.1.1.4.5 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่า เครื่องแบบนักเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 3 แห่ง รวมนักเรียน (อายุ 3-5 ปี) ทั้งหมด จำนวน 140 คน อัตราคนละ 300 บาทต่อปี โดยจะดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงและตามจำนวนวันที่จัดการเรียนการสอนจริงหนังสือ ที่ มท. 0816.2/ ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210)/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 22

1.1.1.4.6 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 60,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 3 แห่ง รวมนักเรียน (อายุ 3-5 ปี) ทั้งหมด จำนวน 140 คน อัตราคนละ 430 บาทต่อปี โดยจะดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงและตามจำนวนวันที่จัดการเรียนการสอนจริงหนังสือ ที่ มท. 0816.2/ ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 22

1.2 ค่าวัสดุ

รวม	1,911,208 บาท
จำนวน	1,911,208 บาท

1.2.1 ค่าอาหารเสริม (นม)

1.2.1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับสถานศึกษาในเขตเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล โรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 6 แห่ง จำนวน 260 วัน ในอัตราคนละ 7.82 บาท รวมจำนวนเด็กนักเรียนทั้งหมด 730 คนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล รวมจำนวนเด็กนักเรียนทั้งหมด 210 คน หนังสือ ที่ มท. 0816.2/ ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)/ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 131

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม	1,686,400 บาท
รวม	620,000 บาท
รวม	620,000 บาท
จำนวน	600,000 บาท

1. งบบุคลากร

1.1 เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 2 อัตราคือ

1.เจ้าพนักงานสาธารณสุข

2.นักวิชาการสาธารณสุข

พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนตามระเบียบของทางราชการ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)

1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานเทศบาลสามัญ

จำนวน	20,000 บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานเทศบาลสามัญตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริงตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินเพิ่มที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

2. งบดำเนินงาน

รวม	468,500บาท
-----	------------

2.1 ค่าตอบแทน

รวม	92,000 บาท
-----	------------

2.1.1 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ตอบแทนแก่เทศบาล

2.1.1.1 ค่าทำขวัญแก่พนักงานของเทศบาล

จำนวน	2,000 บาท
-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าทำขวัญแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและลูกจ้างของเทศบาล กรณีที่ได้รับอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติหน้าที่หรือกรณีตามระเบียบหนังสือสั่งการของราชการ ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)

2.1.1.2 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลให้แก่เจ้าหน้าที่กู้ชีพ-กู้ภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือเบี้ยเลี้ยงให้แก่ อปพร. และเจ้าหน้าที่กู้ชีพ-กู้ภัยที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอำนาจหน้าที่และของเทศบาล กรณีได้รับอนุมัติเบิกจ่ายและเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลง 17 พฤศจิกายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลง 29 ตุลาคม 2553 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องก่อนการเบิก แผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)	จำนวน	60,000 บาท
2.1.2 ประเภค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องปรากฏในแผนงานบริหารงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)	จำนวน	30,000 บาท
2.2 ค่าใช้สอย	รวม	210,500 บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	20,000 บาท
2.1.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าซัฟฟอกต่างๆ เช่น ผ้าม่าน หน้าต่าง ผ้ารีว และเครื่องใช้อื่นๆ เป็นต้น ค่าล้างอัดขยายรูป ค่าถ่ายรูป ค่าเขียนหนังสือเข้าปก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าใช้จ่ายในการสูบน้ำเข้าคลองส่งน้ำเพื่อการเกษตรค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจัดทะเบียน ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบุคคลทั่วไป ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ค่าจ้างเหมาบุคคลทั่วไป ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(หมายเหตุ 1) ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ จัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง 2(ยกเว้นค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับค่าโฆษณาและเผยแพร่) ปรากฏในแผนงานบริหารงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)	จำนวน	20,000 บาท
2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	180,500 บาท
2.2.2.1 โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก โดยจ่ายเป็น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์คำป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2	จำนวน	10,000 บาท

2.2.2.2 โครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ	โครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ และโครงการจิตอาสาอื่น ๆ โดยจ่ายเป็น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์คำป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 30		
2.2.2.3 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและ จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะและค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอน(ย้าย)หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีสิทธิและสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดรวมพนักงานจ้างและลูกจ้างเทศบาลปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)		
2.2.2.4 โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามฤดูกาลตามอำนาจหน้าที่ของปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 29		
2.2.2.5 โครงการตรวจสอบภาพประจำปีคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาล	โครงการตรวจสอบภาพประจำปีคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาล จำนวน	500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตรวจสอบภาพประจำปีคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าป้ายที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 142		
2.2.2.6 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในระบบการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้าย ที่เกี่ยวข้องในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และลูกจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ งานเกี่ยวกับการเลือกตั้งงานทะเบียน งานที่ต้องปฏิบัตินอกเวลาราชการปกติ ซึ่งต้องปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปีตามเกณฑ์ และวิธีการตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว385 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536 ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 30		

2.2.3 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วยค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมวัสดุ, ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ (ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่), ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องโทรสารรถยนต์ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโดยเป็นการจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ดำเนินการซ่อมแซม (เหมา) หรือเทศบาลซื้อสิ่งของและจ้างแรงงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติทั้งนี้กำหนดจ่ายตามหนังสือสั่งการ(หลักการจำแนกรูปแบบใหม่ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)		

3.1 ค่าวัสดุ

รวม 166,000 บาท
จำนวน 20,000 บาท

3.1.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษอัดสำเนา กระดาษไขกระดาษแฟกซ์ กระดาษคาร์บอน ค่าน้ำดื่ม เครื่องคำนวณเลข ธงชาติ ทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล เครื่องตัดกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ มูลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) สิ่งตีพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และเครื่องดับเพลิง และอื่นๆ ที่จำเป็นเป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)

3.1.2 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ดิสก์ฟลอปี้ แผ่นพิมพ์ดีด กระดาษต่อเนื่อง เมาส์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตัวกระจายสัญญาณแบบไร้สายและอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)

3.1.3 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ วัสดุโอเทป อัดขยายรูป ผ้าที่ใช้เขียนป้าย พู่กัน สี ค่าแบบพิมพ์โฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ ป้ายไวเนล ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายพร้อมข้อความต่างๆ ฯลฯ เพื่อโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับงานที่อยู่ในความรับผิดชอบปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)

3.1.4 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์

จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ปืนยิงยาสลบสุนัข แมว พร้อมลูกดอก น้ำยากำจัดไร น้ำยาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำความสะอาดและกำจัดโรค แอลกอฮอล์ เวชภัณฑ์ ถุงมือ สำลีและผ้าพันแผล หรือวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์อื่นๆ รวมถึงวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ทางด้านสาธารณสุข เช่น วัสดุเครื่องพ่นหมอกควัน วัสดุตรวจวัดความดันโลหิต ปรอท เครื่องมือต่างๆ ฯลฯ ซึ่งต้องเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2564) หน้า 142

3.1.5 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันครีซ น้ำมันไฮโดรลิก ถ่าน แก๊สหุงต้ม ทั้งนี้รวมถึงน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ในการพ่นหมอกควันของงานสาธารณสุขและอื่นๆ เป็นต้น วัสดุปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)	จำนวน	5,000 บาท
3.1.6 ประเภทวัสดุก่อสร้าง เพื่อเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น แปรงทาสี ปูนขาว ปูนซีเมนต์ หวาย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ก้อน คีม ขวาน สว่าน ฯลฯ รวมถึงเป็นค่าวัสดุงานประปา เช่น ท่อ ข้อต่อ ข้องอ การต่อท่อ ฯลฯ เป็นต้นปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)	จำนวน	100,000 บาท
4. งบลงทุน	รวม	137,900 บาท
4.1 ค่าครุภัณฑ์	รวม	137,900 บาท
4.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	137,900 บาท
4.1.1.1 ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ที่มีจำหน่ายในท้องตลาดในพื้นที่เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 7,900 บาท ขนาดรายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00210)/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข (00211) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 37	จำนวน	7,900 บาท
4.1.1.2 ค่าจัดซื้อสระลอยตัว ขนาดใหญ่สุด เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสระลอย ขนาด 9.76x4.88x1.32 เมตร ระบบน้ำเกลือ พร้อมค่าติดตั้ง ทั้งนี้สามารถหาซื้อได้ตามแหล่งผลิตและจะดำเนินการด้วยความประหยัด งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข (00211) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 37	จำนวน	130,000 บาท
5. งบเงินอุดหนุน	รวม	460,000 บาท
5.1 เงินอุดหนุน	รวม	460,000 บาท
5.1.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	460,000 บาท
5.1.1.1 สนับสนุนกิจการของกิ่งชาดอำเภอยุวมพลบุรี สนับสนุนเป็นเงินเพื่อสนับสนุนกิจการของกิ่งกาชาดอำเภอยุวมพลบุรี ตามโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของกิ่งกาชาดอำเภอยุวมพลบุรี ประจำปีงบประมาณ 2562 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (พ.ศ.2561-2564)	จำนวน	20,000 บาท

5.1.1.2 สนับสนุนโครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน 440,000 บาท

สนับสนุนเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนละ 3 โครงการ ในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท โดยให้คณะกรรมการหมู่บ้านจัดทำประชาคมเพื่อให้ได้มติที่ประชุมในการคัดเลือกโครงการแล้วจัดทำโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนจากเทศบาล โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 งานปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(00221)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 29

แผนงานสังคมสงเคราะห์

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</u>	รวม	587,580 บาท
<u>1. งบบุคลากร</u>	รวม	542,580 บาท
1.1 เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	320,860 บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล	จำนวน	310,860 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 1 อัตรา คือ นักพัฒนาชุมชน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนตามระเบียบของทางราชการ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์(00230)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์(00231)		
1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานเทศบาล	จำนวน	10,000บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานเทศบาลสามัญตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริงตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินเพิ่มที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์(00230)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์(00231)		
1.2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	รวม	221,720บาท
1.2.1 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง	จำนวน	213,720บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการจำนวน 12 เดือนปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์(00230)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์(00231)		
1.2.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	8,000บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินเพิ่มต่างๆ ที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการจำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์(00230)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์(00231)		

2. งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
2.1 ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงาน และลูกจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งเป็น งานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ งานที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง งานทะเบียน งานที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการปกติ ซึ่งต้องปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปีตามเกณฑ์ และ วิธีการตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว385 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์(00231)		
2.2ค่าใช้สอย	รวม	15,000 บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ	รวม	15,000 บาท
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
2.2.1.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และ ค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าลงทะเบียน ต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มีความ จำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอน(ย้าย) หรือเข้ารับ การอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีสิทธิและสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดรวม พนักงานจ้างและลูกจ้างเทศบาล ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์(00231)		
3. งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
3.1 เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
3.1.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	20,000 บาท
3.1.1.1 สนับสนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัด	จำนวน	20,000 บาท
สุรินทร์สนับสนุนเป็นเงินเพื่อจ่ายให้กาชาดจังหวัดสุรินทร์ สนับสนุนเป็นเงินเพื่อจ่ายให้กาชาด จังหวัดสุรินทร์ตามโครงการสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาสตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ 2561 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์(00231)และ ปรากฏแผนงานพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 145		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	100,000 บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	รวม	100,000 บาท
1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า	รวม	100,000บาท
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1.1.1.1 โครงการอบรมให้ความรู้และรับขึ้นทะเบียน	จำนวน	10,000บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ ความรู้และรับขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์(00232) และ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 13		

1.1.1.2 โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 50,000 บาท
ของเทศบาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือตามโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ซ่อมแซมสร้าง และปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย กำหนดจ่ายตามโครงการและหลักเกณฑ์ที่เทศบาลกำหนด ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2543 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์(00230)/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์(00232) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 137

1.1.1.3 โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพ เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ในเขตเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพ เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสให้มีอาชีพและพึ่งตนเองได้ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร และอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าป้าย วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)/งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ (00232) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 25

แผนงานเหอะและชุมชน

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน</u>	รวม	5,980,842 บาท
1. งบบุคลากร	รวม	2,626,272 บาท
1.1 เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	1,516,632 บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล	จำนวน	1,268,612 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 4 อัตราตั้งจ่าย 12 เดือน รายละเอียดดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานประปา จำนวน 1 อัตรา
- นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
- นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา

พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเหอะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน(00241)

1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานเทศบาล จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานเทศบาลสามัญตามจำนวนอัตราที่มีอยู่ตามกรอบอัตรากำลังประกอบด้วย ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง, เจ้าพนักงานประปา, นายช่างโยธา และนายช่างไฟฟ้า พร้อมทั้งเงินเพิ่มที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเหอะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน(00241)

1.1.3 ประเภทเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลสามัญพร้อมทั้งเงินเพิ่มที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเหอะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน(00241)

1.1.4 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริงตามกรอบอัตรากำลังพร้อมทั้งเงินปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเหและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหและชุมชน(00241)	จำนวน	196,020 บาท
1.1.5 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริงตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินเพิ่มที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเหและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหและชุมชน(00241)	จำนวน	5,000 บาท
2.1 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,109,640 บาท
2.1.1 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริงตามกรอบอัตรากำลัง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการจำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานเหและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหและชุมชน(00241)	จำนวน	979,320 บาท
2.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามจำนวนอัตราที่มีอยู่จริงตามกรอบอัตรากำลังพร้อมทั้งเงินเพิ่มต่างๆที่มีการปรับปรุงตามระเบียบของทางราชการจำนวน 12 เดือนปรากฏในแผนงานเหและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหและชุมชน(00241)	จำนวน	130,320 บาท
2. งบดำเนินงาน	รวม	3,167,000 บาท
2.1 ค่าตอบแทน	รวม	162,000 บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนให้ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อเทศบาล แยกเป็น	รวม	65,000 บาท
2.1.1.1 ค่าทำขวัญแก่พนักงานของเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าทำขวัญแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและลูกจ้างของเทศบาล กรณีที่ได้รับอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติหน้าที่หรือกรณีอื่นตามระเบียบหนังสือสั่งการของราชการ ปรากฏในแผนงานเหและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหและชุมชน(00241)	จำนวน	5,000 บาท
2.1.1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการและค่าตอบแทนอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการในการตกลงราคา สอบราคาประกวดราคา หรือ E-Auction และคณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลางตามคำสั่ง หรือประกาศที่เทศบาลกำหนดและจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ (เฉพาะโครงการก่อสร้างโครงการที่มีการกำหนดราคากลางจากกองช่างของทุกหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก) ทั้งนี้รวมถึงค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง หรืองานของกองช่างที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ หรือแนวทางที่ราชการกำหนดด้วย ปรากฏในแผนงานเหและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหและชุมชน(00241)	จำนวน	60,000 บาท

2.1.2 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และลูกจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ งานเกี่ยวกับการเลือกตั้งงานทะเบียน งานที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ซึ่งต้องปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปีตามเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 385 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)	จำนวน	10,000 บาท
2.1.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)	จำนวน	42,000 บาท
2.1.4 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ซึ่งสิทธิมีเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)	จำนวน	45,000 บาท
2.2 ค่าใช้สอย	รวม	1,817,000 บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	847,000 บาท
2.2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรับใช้ค่าจ้างเหมาบุคคลทั่วไป ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)	จำนวน	847,000 บาท
2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	970,000 บาท
2.2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินตรวจสอบที่ดินสาธารณะประโยชน์และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)	จำนวน	80,000 บาท
2.2.2.2 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ ตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)	จำนวน	20,000 บาท
2.2.2.3 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอน(ย้าย) หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือสอบคัดเลือก และ	จำนวน	70,000 บาท

ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีสิทธิและสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดรวมพนักงานจ้างและลูกจ้างเทศบาลปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)

2.2.3.2 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน(ครุภัณฑ์)ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วยค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมวัสดุ, ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ (ยกเว้น บำรุงรักษา/ซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่), ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างอาทิเช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องโทรสาร รถยนต์ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมรถยนต์ ค่าจ้างเหมาอื่นรวมทั้งการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือเพื่อปรับปรุงบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคล รถประเภทต่างๆ ของสำนักงานเทศบาล ตำบลทุ่งศรีชมพลและเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโดยเป็นการจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ดำเนินการซ่อมแซม(เหมา) หรือเทศบาลซื้อสิ่งของและจ้างแรงงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรวมถึงค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งสร้าง เช่น การซ่อมแซมถนนภายในพื้นที่เขตเทศบาล จำนวน 22 หมู่บ้าน (รายละเอียดแต่ละโครงการตามแบบที่เทศบาลตำบลทุ่งศรีชมพลกำหนด) ทั้งนี้รวมถึงการซ่อมแซมที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า ถนนภายใน อาคารสถานที่ที่อยู่ในเขตความรับผิดชอบของเทศบาล รวมถึงถนนที่ได้รับมอบถ่ายโอนให้ดำเนินการจากหนังสือที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นการดำเนินงานบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมทั้งเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนประจำปีของเทศบาลซึ่งยังเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้กำหนดจ่ายตามหนังสือสั่งการ (หลักการจำแนกรูปแบบใหม่)ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)	จำนวน	800,000 บาท
2.3 ค่าวัสดุ 2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษอัดสำเนา หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร กระดาษไข กระดาษแฟกซ์ กระดาษคาร์บอน ถ่านน้ำดื่ม เครื่องคำนวณเลขและอื่นที่จำเป็นปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)	รวม จำนวน	380,000 บาท 30,000 บาท
2.3.2 ประเภทไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า ไฟสปอร์ตไลท์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)	จำนวน	100,000 บาท
2.3.3 ประเภทวัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น แปรงทาสี ปูนขาว ปูนซีเมนต์ ทราย กรวด หิน ดิน กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ขวาน สว่าน ฯลฯ รวมถึงเป็นค่าวัสดุงานประปา เช่น ท่อ ข้อต่อ ข้องอ การต่อท่อ ฯลฯ เนื่องจากเทศบาลต้องแก้ไขปัญหาระบบประปาของเทศบาลที่ใช้ภายในสำนักงานเทศบาล จึงกำหนดรวมในค่าวัสดุก่อสร้าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)	จำนวน	220,000 บาท

2.3.4 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก ผ้าหมึกพิมพ์ติดกระดาษต่อเนื่อง เม้าท์สายเคเบิล เป็นพิมพ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)		
3. ค่าสาธารณูปโภค	รวม	808,000 บาท
3.1 ประเภทค่าไฟฟ้า	จำนวน	800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ(กรณีสำรองจ่าย) ระบบประปาต่างๆในพื้นที่เทศบาลที่กองช่าง(งานประปา) ได้รับมอบหมาย/รับมอบให้รับผิดชอบดูแล ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)		
3.2 ประเภทค่าน้ำประปา	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นรวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง หรือมีการส่งมอบมอบหมายให้กองช่าง (งานประปา) รับผิดชอบดูแล ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)		
4.งบลงทุน	รวม	187,570 บาท
4.1 ค่าครุภัณฑ์	รวม	187,570 บาท
4.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	37,570 บาท
4.1.1.1 ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน	จำนวน	8,970 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,990 บาท เป็นเก้าอี้เบาะหนังหรือหนังสังเคราะห์ สามารถปรับขึ้นลงได้ ขาผลิตจากโครเมียมเป็นครุภัณฑ์ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และจำเป็นต้องใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน ทั้งนี้สามารถจัดหาซื้อได้ตามราคาท้องถิ่นและจะดำเนินการด้วยความประหยัด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 37		
4.1.1.2ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู	จำนวน	28,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 บีทียูแบบแยกส่วน จำนวน 1 เครื่องจัดซื้อตามราคากำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ (ราคารวมค่าติดตั้ง) เพื่อติดตั้งในห้องปฏิบัติงานกองช่าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 37		
4.2.1 ประเภทค่าออกแบบเขียนแบบหรือรับรองอาคาร	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง โดยจ่ายเป็น ค่าออกแบบค่าเขียนแบบรวมทั้งค่ารับรองแบบ และค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งอาคารต่างๆ ของเทศบาล(ทุกกอง) ที่จำเป็นต้องมีการรับรองสิ่งก่อสร้างนั้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.		

2561-2564) หน้า 145

งานไฟฟ้าถนน

รวม 4,314,000 บาท

1. ขบลงทุน

รวม 4,314,000 บาท

1.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 4,314,000 บาท

1.1.1 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

1.1.1.1 โครงการขอมบำรุงผิวทางโดยวิธีลงหินคลุก หมู่ที่ 4 บ้านตึกชุม เส้นทางสายข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุ่งศรีชุมพล-วัดแจ้งศรีโพธิ์ทอง หมู่ที่ 4 จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขอมบำรุงผิวทางลงหินคลุก หมู่ที่ 4 บ้านตึกชุม เส้นทางสายข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก-วัดแจ้งศรีโพธิ์ทอง หมู่ที่ 4 บ้านตึกชุม ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ระยะทางยาว 400.00 เมตร ความหนาหินคลุก(หลวม)เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 160.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 2 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 8

1.1.1.2 โครงการขอมบำรุงผิวทางโดยวิธีลงหินคลุก หมู่ที่ 6 บ้านหนองเต้ เส้นทางสายบ้านหนองเต้ หมู่ที่ 6-บ้านตึกชุม หมู่ที่ 4 จำนวน 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขอมบำรุงผิวทางโดยวิธีลงหินคลุก หมู่ที่ 6 บ้านหนองเต้ เส้นทางสายบ้านหนองเต้ หมู่ที่ 6 - บ้านตึกชุม หมู่ที่ 4 ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ระยะทางยาว 700.00 เมตร ความหนาหินคลุก(หลวม)เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 280.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 2 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 8

1.1.1.3 โครงการขอมบำรุงผิวทางโดยวิธีลงหินคลุก หมู่ที่ 9 บ้านโนนไร่ เส้นทางสายบ้านโนนไร่ หมู่ที่ 9 - สะพานข้ามลำพลับพลา จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขอมบำรุงผิวทางโดยวิธีลงหินคลุก หมู่ที่ 9 บ้านโนนไร่ เส้นทางสายบ้านโนนไร่ หมู่ที่ 9 - สะพานข้ามลำพลับพลา ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ระยะทางยาว 850.00 เมตร ความหนาหินคลุก(หลวม)เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 340.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 2 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 9

1.1.1.4 โครงการขอมบำรุงผิวทางโดยวิธีลงหินคลุก หมู่ที่ 18 บ้านชุมพลบุรี เส้นทางสายบ้านชุมพลบุรี หมู่ที่ 18 - ลำน้ำมูลเก่า จำนวน 290,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขอมบำรุงผิวทางโดยวิธีลงหินคลุก หมู่ที่ 18 บ้านชุมพลบุรี เส้นทางสายบ้านชุมพลบุรี

หมู่ที่ 18 - ลำนํ้ามูลเก่าขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ระยะทางยาว 1,000.00 เมตร ความหนาหินคลุก(หลวม)เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 400.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 2 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 8

1.1.1.5 โครงการขยายเขตท่อเมนประปา หมู่ที่ 20 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายเขตท่อเมนประปา หมู่ที่ 20 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 2 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)หน้า 115	จำนวน 300,000 บาท
---	--------------------------

1.1.1.6 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 เส้นทางสาย ทางหลวง หมายเลข 2081 - คุ่มโนนหว่า(ดอกหมุย)	จำนวน 303,000 บาท
---	--------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 เส้นทางสาย ทางหลวง หมายเลข 2081 - คุ่มโนนหว่า(ดอกหมุย) ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 140.00 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 560.00 ตารางเมตรพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุดตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 9

1.1.1.7 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 เส้นทางสาย บ้านดู่หมู่ที่ 3 - ฝ่ายกั้นน้ำ	จำนวน 303,000 บาท
--	--------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 เส้นทางสาย บ้านดู่หมู่ที่ 3 - ฝ่ายกั้นน้ำ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 140.00 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 560.00 ตารางเมตรพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 10

1.1.1.8 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 เส้นทางสาย ทางรอบหมู่บ้านด้านทิศตะวันตกหมู่บ้าน	จำนวน 238,000 บาท
---	--------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 เส้นทางสาย ทางรอบหมู่บ้านด้านทิศตะวันตกหมู่บ้านขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 109.00 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 436.00 ตารางเมตรพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 11

1.1.1.9 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 เส้นทางสาย สร.ถ.11-001 บ้านดึกชุม - บ้านโพนทอง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 เส้นทางสาย สร.ถ.11-001 บ้านดึกชุม - บ้านโพนทองขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 110.00 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 550.00 ตารางเมตรพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 11

1.1.1.10 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 เส้นทางสาย บ้านหนองบึง หมู่ที่ 17 - ทางหลวงหมายเลข 2081 (ด้านทิศใต้) จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 เส้นทางสาย บ้านหนองบึง หมู่ที่ 17(ด้านทิศใต้)- ทางหลวง หมายเลข 2081 ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 170.00 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 850.00 ตารางเมตรพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 10

1.1.1.11 โครงการก่อสร้างคันดินข้ามคลองไปลำพลับพลา พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 7 จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคันดินข้ามคลองไปลำพลับพลาพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 7 จำนวน 1 พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 13

1.1.1.12 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 เส้นทางสาย ซอยทางเข้าคุ่มปาม่วง หมู่ที่ 2 บ้านทัพค่าย จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 เส้นทางสาย ซอยทางเข้าคุ่มปาม่วง หมู่ที่ 2 บ้านทัพค่ายขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 180.00 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 720.00 ตารางเมตรพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานไฟฟ้าถนน(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 11

1.1.1.13 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ 10 เส้นทางสาย บ้านระหาร หมู่ที่ 10 (ด้านทิศเหนือ) - ลำพลับพลา จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 เส้นทางสาย บ้านระหาร หมู่ที่ 10 (ด้านทิศเหนือ) - ลำพลับพลา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 90.00 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 360.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240)/งานไฟฟ้าถนน (00242) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 11

1.1.1.14 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ 21 ขอยหน้าบ้านรองเสมียน ทุมทอง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 21 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ความยาว 34.00 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 102.00 ตารางเมตร ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240)/งานไฟฟ้าถนน (00242) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 12

1.1.1.15 โครงการซ่อมบำรุงผิวทางโดยวิธีลงหินคลุก หมู่ที่ 14 เส้นทางสาย เลียบคลองส่งน้ำ บ้านแคนเกิด หมู่ที่ 14 - บ้านระหาร หมู่ที่ 10 จำนวน 290,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมบำรุงผิวทางโดยวิธีลงหินคลุก หมู่ที่ 14 เส้นทางสาย เลียบคลองส่งน้ำ บ้านแคนเกิด หมู่ที่ 14 - บ้านระหาร หมู่ที่ 10 ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ระยะทางยาว 1,000.00 เมตร ความหนาหินคลุก (หลวม) เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 400.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240)/งานไฟฟ้าถนน (00242) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 9

1.1.1.16 โครงการก่อสร้างคันดินข้ามคลองพร้อมวางท่อ ระบายน้ำ บ้านดึกชุม หมู่ที่ 4 (ด้านทิศตะวันออก) จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคันดินข้ามคลองพร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านดึกชุม หมู่ที่ 4 (ด้านทิศตะวันออก) จำนวน 1 แห่ง พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลกำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240)/งานไฟฟ้าถนน (00242) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 12

1.1.1.17 โครงการก่อสร้างคันดินข้ามคลองพร้อมวางท่อ ระบายน้ำ หมู่ที่ 22 บ้านโคกไต่่ง จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคันดินข้ามคลองพร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านโคกไต่่ง หมู่ที่ 22 จำนวน 1 แห่ง พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุม

ผลกำหนดปรากฏในแผนงานเกษตรและชุมชน(00240)/งาน
อุตสาหกรรมและการโยธา(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
ปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 12

1.1.1.18โครงการก่อสร้างคันดินข้ามคลองพร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านตึกชุม หมู่ที่ 4 (ด้านทิศตะวันตก) จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคันดินข้ามคลองพร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านตึกชุม หมู่ที่ 4 (ด้านทิศตะวันตก) จำนวน 1 แห่งพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมผลกำหนด ปรากฏในแผนงานเกษตรและชุมชน(00240)/งานอุตสาหกรรมและการโยธา(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 12

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานโครงสร้างพื้นฐาน

1. งบลงทุน

1.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1.1.1 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

รวม 2,099,000 บาท

รวม 2,099,000 บาท

รวม 2,099,000 บาท

รวม 2,099,000 บาท

1.1.1.1โครงการก่อสร้างห้องสุขา ชาย - หญิง

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างห้องสุขา ชาย - หญิง จำนวน 1 แห่ง พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมผลกำหนดปรากฏในแผนงานเกษตรและชุมชน(00240)/งานอุตสาหกรรมและการโยธา(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 126

1.1.1.2โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักงาน ขนาดพื้นที่ใช้สอย ไม่น้อยกว่า 80.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมผลกำหนดปรากฏในแผนงานเกษตรและชุมชน(00240)/งานอุตสาหกรรมและการโยธา(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 126

1.1.1.3 โครงการเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน

จำนวน 500,000 บาท

โพนทอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทอง ขนาดพื้นที่ใช้สอย ไม่น้อยกว่า 80.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมผลกำหนดปรากฏในแผนงานเกษตรและชุมชน(00240)/งานอุตสาหกรรมและการโยธา(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 14

1.1.1.4โครงการต่อเติมอาคารเอนกประสงค์

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ ขนาดพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 80 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ชุด และป้าย

ประชาสัมพันธ์โครงการถาวร 1 ชุด ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุม
พลกำหนดปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งาน
อุตสาหกรรมและการโยธา(00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
ปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 14

1.1.1.5 โครงการก่อสร้างประตุน้ำ บ้านโคกสูง หมู่ที่ 8	จำนวน	99,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างประตุน้ำ บ้านโคกสูง หมู่ที่ 8 แบบบานฝาท่อน้ำรับน้ำสองทาง กรอบเหลี่ยม ขนาด 1.00 × 1.00 เมตร และเครื่องยกพร้อมเพลลา จำนวน 1 ชุด และ อาคารรับน้ำระบาย ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งศรีกำหนด ปรากฏใน แผนงานเคหะและชุมชน(00240)/งานอุตสาหกรรมและการโยธา (00242)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า 10		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม	130,000 บาท
1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	130,000 บาท
1.1.1 โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมสนับสนุนอาชีพตาม แนวเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม ต่างๆ ในการส่งเสริมสนับสนุนอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงและ โครงการที่เกี่ยวข้อง เช่น การอบรมการจัดทำปุ๋ยชีวภาพการเลี้ยงปลาการ ทำอาหารการถนอมอาหาร ฯลฯ โดยใช้จ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ปัจจัยการผลิต พันธุ์พืชและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ รวมทั้งสนับสนุน โครงการตามแนวพระราชดำริ โครงการที่รัฐบาลกระทรวงมหาดไทย ส่งเสริมสนับสนุน สั่งการตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบตาม หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3456 ลว 19 มิ.ย.58 ทั้งนี้ต้องเป็นการรวมกลุ่มของหมู่บ้านชุมชนเท่านั้น ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(00250)/งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน(00252)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับที่ 2 หน้า26		

1.1.2โครงการเทศบาลเคลื่อนที่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ พบประชาชน และให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุม พล โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นสำหรับให้บริการประชาชน ค่ากระดาษ เครื่องเขียน ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน(00250)/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน(00252) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ.2561- 2564) หน้า134		

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
1. งบดำเนินการ	รวม	200,000 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	รวม	150,000 บาท
1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	จำนวน	150,000 บาท
1.1.1.1 โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬาของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬาของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล ทั้งในระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล ระดับจังหวัด รวมถึงจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่นที่จัดขึ้น ตามโครงการดังต่อไปนี้

- โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลทุ่งศรีชุมพล คัพ
- โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์เด็กนักเรียนผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล
- โครงการจัดการแข่งขันกีฬายูวชนสัมพันธ์
- โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาฟุตบอลชุมพลบุรี คัพ
- โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น
- โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลยาเสพติด
- โครงการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันกีฬา ฯลฯ เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะเดินทาง ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินรางวัลหรือของรางวัล ค่ายาเวชภัณฑ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260)/งานกีฬาและนันทนาการ(00262) และปรากฏในแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 133

1.2 ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
1.2.1 วัสดุกีฬา	รวม	50,000 บาท
1.2.1.1 ประเภทวัสดุกีฬา	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกปิงปอง ลูกแชร์บอล ตาข่ายกีฬา นกหวีด นาฬิกาจับเวลา เสาดตาข่ายกีฬา ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260)/งานกีฬาและนันทนาการ(00262) และปรากฏในแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า133

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	720,000 บาท
1.งบประมาณ	รวม	610,000 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	รวม	610,000 บาท
1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	จำนวน	610,000 บาท
1.1.1.1 โครงการจัดงานหรือเข้าร่วมพิธีต่าง ๆ เนื่องในโอกาสวันสำคัญของชาติ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีต่างๆ(งานพิธีกรรม พิธีการ) รวมงานพิธีเปิดอาคารสถานที่ของเทศบาล เช่น ค่าพล ค่าดอกไม้ไฟ ค่ามหรสพ ค่าดนตรี เวทีเครื่องเสียง ค่ารางวัลการแสดง ค่าจัดสถานที่ ค่าดอกไม้ ค่าป้าย ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าเอกสาร บัณฑิตถวายพระและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้รวมถึงงานพิธีท้องถิ่นด้วย ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260)/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น(00263)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 134		
1.1.1.2 โครงการจัดงานเทศกาลงานปลาไหลข้าวใหม่หอมมะลิและงานกาชาด	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดขบวนแห่เข้าร่วมงานเทศกาลงานปลาไหลข้าวใหม่หอมมะลิและงานกาชาดประจำปีของอำเภอชุมพลบุรี โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งขบวนรถ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าเครื่องแต่งกาย ค่ารางวัลการแสดงในขบวนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารองการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260)/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น(00263) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 134		
1.1.1.3 โครงการจัดการแข่งขันเรือพายประเพณี	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันเรือ พายประเพณี เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล เช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด-ปิด พิธีการแข่งขัน ค่าโล่รางวัล ค่าเหรียญรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าผ้าแพร ค่าวัสดุอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าวงดุริยางค์ ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนคณะกรรมการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารองการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260)/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น(00263) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 134		
1.1.1.4โครงการจัดงานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาเช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำปานะ ค่าดอกไม้ธูปเทียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารองการปกครองส่วน		

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ(00260)/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น(00263) และปรากฏ
ในพัฒนาท้องถิ่น ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 134

ของรัฐบาล	2.งบเงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
	2.1 เงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
	2.1.1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	110,000 บาท
	2.1.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น	จำนวน	110,000 บาท
	2.1.1.1.1 สนับสนุนที่ทำการปกครองอำเภอชุมพลบุรี	จำนวน	100,000 บาท
	สนับสนุนเป็นเงิน เพื่อจ่ายให้ที่ทำการปกครองอำเภอชุมพลบุรี ตามโครงการจัดงานเทศกาลปลาไหลข้าวใหม่หอมมะลิและงานกาชาด จำนวน 100,000 บาท ปรากฏในแผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260)/งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น(00263)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 143		
	2.1.1.1.2 สนับสนุนที่ทำการปกครองอำเภอชุมพลบุรี	จำนวน	10,000 บาท
	สนับสนุนเป็นเงิน เพื่อจ่ายให้ที่ทำการปกครองอำเภอชุมพลบุรีตามโครงการจัดงานรัฐพิธี(12 สิงหาคม, 23 ตุลาคม, 5 ธันวาคม) ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท ปรากฏในแผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260)/งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น(00263) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 143		

แผนงานการเกษตร

	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	101,000 บาท
	1. งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
	1.1 ค่าใช้สอย	รวม	60,000 บาท
	1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	60,000 บาท
	1.1.1.1 โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	60,000 บาท
	เพื่อจ่ายตามโครงการศูนย์เรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงในเขตเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาออกแบบและดำเนินการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงการวางระบบน้ำภายในศูนย์เรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ค่าพันธุ์พืช ค่าพันธุ์สัตว์บกและสัตว์น้ำ ค่าวัสดุและเครื่องมือเกี่ยวกับการเกษตร เช่น จอบ เสียม ตาข่าย ฯลฯ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (รวมค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างศูนย์เรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงด้วย)ปรากฏตามแผนงานการเกษตร(00320)/งานส่งเสริมการเกษตร(00321)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 127		
	2.1 ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
	2.1.1 วัสดุการเกษตร	รวม	30,000 บาท
	2.1.1.1 ประเภทวัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สายยางรดน้ำ พันธุ์พืชพันธุ์ไม้ กระถางต้นไม้ ต้นไม้ขนาดต่างๆ วัสดุเพาะ		

ชำ ฯลฯ รวมถึงวัสดุ(วัสดุในการจัดสวน/ตกแต่ง) เพื่อใช้ในการประดับตกแต่งและจัดสวน สถานที่ต่างๆ ภายในสำนักงานเทศบาล วัสดุในการวางระบบให้น้ำในสวนหย่อมของเทศบาล และการจัดซื้อต้นไม้เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่ในเขตเทศบาล ฯลฯ ทั้งนี้รวมถึงค่าวัสดุในการจัดทำโรงเรือนเพาะชำด้วย ปรากฏตามแผนงานเกษตร(00320)/งานส่งเสริมการเกษตร(00321)

3.งบลงทุน

3.1 ค่าครุภัณฑ์

3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์ทางการเกษตร

3.1.1.1 ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1

เครื่อง แยกเป็น

- สูบน้ำได้ 450 ลิตรต่อนาที
- เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
- ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร)
- สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
- ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต
- อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้า

ต้องมีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งาน ซึ่งเป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ทั้งนี้สามารถหาซื้อได้ตามท้องถิ่นและจะดำเนินการด้วยความประหยัด ปรากฏตามแผนงานเกษตร(00320)/งานส่งเสริมการเกษตร(00321)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขฉบับที่ 2 หน้า 36

รวม	11,000 บาท
รวม	11,000 บาท
รวม	11,000 บาท
จำนวน	11,000 บาท

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

1. งบดำเนินงาน

1.1 ค่าใช้สอย

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่

เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1.1.1.1 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เทศบาลตำบลทุ่ง

ศรีชุมพล

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เทศบาลทุ่งศรีชุมพลบริเวณอาคารสำนักงานของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล หรือบริเวณใกล้เคียงเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์(ปลูกต้นไม้)และหรือค่าจัดจ้างในการออกแบบและการจัดสวนตามโครงการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดซื้อต้นไม้ รวมทั้งปุ๋ย หรือสารเคมีเพื่อการบำรุงรักษาต้นไม้และวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานการเกษตร(00320)/งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้(00322) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)หน้า 141

รวม	40,000 บาท
รวม	40,000 บาท
รวม	40,000 บาท
รวม	40,000 บาท

จำนวน	20,000 บาท
-------	------------

1.1.1.2 โครงการปลูกต้นไม้และอนุรักษ์สัตว์น้ำ เพื่อ

อนุรักษ์ป่าและแหล่งน้ำในเขตเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล ตามแนวพระราชดำริ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้และอนุรักษ์สัตว์น้ำ เพื่ออนุรักษ์ป่าและแหล่งน้ำในเขตเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล ตามแนวพระราชดำริ โดยจ่ายเป็นค่ากิจกรรม ค่าพันธุ์ไม้ พันธุ์สัตว์น้ำ ค่าปัจจัยการผลิต ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏตามแผนงานการเกษตร(00320)/งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้(00322)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขฉบับที่ 2 หน้า 28

จำนวน	20,000 บาท
-------	------------

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	รวม	19,884,126 บาท
1. งบกลาง	รวม	18,742,800 บาท
1.1 ค่าชำระเงินกู้เทศบาล ตามโครงการเงินกู้เพื่อพัฒนาเทศบาลของเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล ดังนี้	รวม	2,740,000 บาท
1.1.1 ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	2,000,000 บาท
สำหรับส่งใช้เงินต้นธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร(ธกส.) ตามเลขที่สัญญาเงินกู้ 800222435546 ที่เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลได้ลงนามไว้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร(ธกส.) กำหนดส่งใช้เงินเป็นรายปีภายในกำหนด 10 ปี ซึ่งต้องส่งใช้เงินต้น ทุกปีตามสัญญาเงินกู้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง(00400)/งานงบกลาง(00411)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขฉบับที่ 2 หน้า 27		
1.1.2 ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	740,000 บาท
สำหรับส่งใช้ดอกเบี้ยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร(ธกส.) ตามเลขที่สัญญาเงินกู้ 800222435546 ที่เทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพลได้ลงนามไว้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร(ธกส.) กำหนดส่งใช้เงินเป็นรายปีภายในกำหนด 10 ปี ซึ่งต้องส่งใช้เงินต้นทุกปีตามสัญญาเงินกู้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง(00400)/งานงบกลาง(00411)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขฉบับที่ 2 หน้า 27		
1.2 ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้างและผู้ประกันตนในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง ทั้งนี้ตามระเบียบหนังสือสั่งการกำหนด ปรากฏในแผนงานงบกลาง(00400)/งานงบกลาง(00411) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 145		
1.3 ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	12,190,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล กำหนดจ่ายตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ ปรากฏตามแผนงานงบกลาง(00400)/งานงบกลาง(00411) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)หน้า 137		
1.4 ประเภทเบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,880,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการในเขตเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล กำหนดจ่ายตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ ปรากฏตามแผนงานงบกลาง(00400)/งานงบกลาง(00411)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)หน้า 137		
1.5 ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่อยู่ในเขตเทศบาลตำบลทุ่งศรีชุมพล ตามหลักเกณฑ์ของทางราชการกำหนด ปรากฏตามแผนงานงบกลาง(00400)/งานงบกลาง(00411)และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 137		

1.6 ประเภทเงินสำรองจ่าย	รวม	400,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาเหตุภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมปรากฏตามแผนงานงบกลาง(00400)/งานงบกลาง(00411)		

2. ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน

2.1 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	รวม	630,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท.0891.3/ว.1110 ลงวันที่ 3 เมษายน 2550 เช่น ค่าจัดบริการด้านสาธารณสุขในกลุ่มเป้าหมายต่างๆ 5 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มหญิงมีครรภ์ กลุ่มเด็กเล็ก(แรกเกิด ถึง 6 ปี) กลุ่มเด็กโต และเยาวชน(6 ปี ถึงต่ำกว่า 25 ปี) กลุ่มผู้ใหญ่(อายุ 25 ปี ขึ้นไป) กลุ่มผู้พิการและทุพพลภาพ ปรากฏในแผนงานงบกลาง(00400)/งานงบกลาง(00411)		

2.1 เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	330,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลชุมพลบุรี ตามจำนวนสมาชิกที่มีอยู่จริงของกองทุน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลง 20 ส.ค. 2553 โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน อปท.สมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วนปรากฏในแผนงานงบกลาง(00400)/งานงบกลาง(00411) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 144		

3. ประเภทรายจ่ายอื่น

3.2ประเภทเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเทศบาลพนักงานจ้างเสียชีวิต	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเทศบาลพนักงานจ้างเสียชีวิตโดยจ่ายให้อัตรา 3 เท่าของเงินเดือน เดือนสุดท้ายที่ได้รับ ตามประกาศหลักเกณฑ์ระเบียบหนังสือสั่งการที่ทางราชการกำหนด ปรากฏในแผนงานงบกลาง(00400)/งานงบกลาง(00411)		

4. บำเหน็จ/บำนาญ

4.1 ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท)	รวม	486,326 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 24 กันยายน 2550 โดยให้เทศบาลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของเงินรายได้โดยไม่รวมรายได้จากพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้และเงินอุดหนุนทุกชนิด ปรากฏในแผนงานงบกลาง(00400)/งานงบกลาง(00411) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 145		